

～ 千葉県下 NHO 職員の皆様 ～

独立行政法人国立病院機構 千葉医療センター附属千葉看護学校

看護学校図書室利用案内

日頃より、千葉看護学校の学生をご指導・ご支援いただきありがとうございます。
平成29年7月1日から千葉県下 NHO 職員の皆様も図書室の利用ができるようになりました。

～ 図書室が行うサービス ～

*書籍、専門雑誌等の貸出・閲覧

*文献検索

*看護関連DVD等の視聴

(*文献複写の取り寄せ)



入室・閲覧

【開室時間】8:30～17:00 (平日) **カウンター対応は16:50までとなります。**

学校事務窓口にて入校証をお渡しします。その後図書室で司書にお声掛けください。

図書室カウンター上にある職員ノートに所属・氏名などをご記入いただきます。

貸出

【貸出時間】9:00～16:50 (水・金) / 10:30～16:50 (月・火・木)

貸出時間は16:50までとなります。

【貸出冊数】1人2冊まで

【貸出期間】2週間

貸出には身分証等の提示が必要です。ご持参ください。

蔵書についてはお電話にてご確認ください。

【千葉医療センター所属の方の返却】カウンターまたは図書室前の返却ボックスへ

【三病院所属の方の返却】カウンターまたは図書室前の返却ボックス、三病院内指定場所へ

延滞

延長手続きなく延滞した場合はご本人に督促連絡をします。

2回連続して延滞した場合は2か月間貸出禁止となりますのでご注意ください。

複写

コピーは医療センター内コンビニでお願いします。

撮影機器での複写はできません。

文献複写の取り寄せ

図書室にて「文献相互利用申込書」に必要事項を記入し司書に提出してください。

文献が届きましたら、ご依頼者の所属病棟にお届けとなります。

複写経費・郵送費の請求書を同封します。ご依頼者本人が期限内に指定の金融機関にて直接お支払いください。 *このサービスを希望される方は司書にご相談ください。

*学校行事・蔵書点検等で閉室する場合があります。お電話か学校 HP でご確認ください。

千葉医療センター附属千葉看護学校 TEL 043-251-6669